

**Положение о предварительной экспертизе и рассмотрении диссертационных работ
в диссертационном совете Д 004.036.02
при ФГБУН Пермский федеральный исследовательский центр Уральского отделения
Российской академии наук (ПФИЦ УрО РАН)**

Данное положение, разработанное в соответствии с Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093) является внутренним документом, регламентирующим порядок рассмотрения диссертационных работ, представляемых к защите в диссертационный совет Д 004.036.02 при ФГБУН ПФИЦ УрО РАН, филиалом которого является Горный институт УрО РАН (ГИ УрО РАН).

Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней (ПП РФ от 21.04.2016 № 335), при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

1. Заявление соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу (приложение № 1) – 1 экз.

2. Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени – 2 экз. + электронная форма в формате *.pdf (с распознанным слоем с подписями и печатью).

Заключение оформляется в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации и заверяется печатью данной организации. В заключении должны быть отражены личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований; новизна и практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследований; ценность научных работ соискателя ученой степени; научная специальность, которой соответствует диссертация; полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

3. Отзыв научного руководителя (консультанта) – 2 экз. + электронная форма в формате *.pdf (с распознанным слоем с подписью).

4. Диссертации в электронном виде в формате *.pdf с распознанным слоем с подписью соискателя и на бумажном носителе в количестве экземпляров, необходимом для передачи в ФГБУ "Российская государственная библиотека", ФГАНУ "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти", библиотеку ГИ УрО РАН, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме.

5. Для соискателей ученой степени кандидата наук – заверенная в установленном порядке копия документа о высшем профессиональном образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему) – 2 экз. + электронная форма в формате *.pdf

Для лиц, получивших образование за рубежом, дополнительно представляется копия документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.

Для соискателей ученой степени доктора наук – заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук – 2 экз. + электронная форма в формате *.pdf

Для лиц, получивших ученую степень за рубежом, дополнительно представляется копия свидетельства о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве,

6. Для соискателей ученой степени кандидата наук – документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов (2 экз. + электронная форма в формате *.pdf), за исключением соискателей ученой степени, освоившим программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению, соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

Для соискателей, не имеющих базового образования или обучавшихся в аспирантуре по другой научной специальности, необходима сдача дополнительного экзамена по специальности, соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

9. Заверенный список научных трудов по теме диссертации и отписки статей, опубликованных в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора и кандидата наук – 1 экз.

Количество публикаций в рецензируемых изданиях, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, должно быть не менее 10, на соискание ученой степени кандидата наук - не менее 2.

10. Личный листок по учету кадров с фотографией, заверенный по месту работы – 1 экз.

Ученый секретарь проверяет правильность оформления всех представленных соискателем документов, регистрирует личное дело.

Объявление о представлении диссертации и ее текст в формате *.pdf размещаются на сайте организации www.mi-perm.ru

Размещение полного текста диссертации и других документов на сайте организации осуществляется ученым секретарем диссертационного совета.

Диссертационный совет на своем заседании назначает комиссию из числа членов диссертационного совета – специалистов по профилю диссертации, поручает ей ознакомиться с диссертацией и представить совету заключение о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных Положением о присуждении ученых степеней, об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов.

Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета – штатный сотрудник ПФИЦ УрО РАН. При необходимости комиссия может привлечь к подготовке проекта заключения специалистов научных подразделений ПФИЦ или других организаций. С этой целью советом может быть принято решение о рассмотрении диссертационной работы на семинаре научных подразделений института, работающих по профилю рассматриваемой диссертации.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите. Сроки проведения предварительного рассмотрения диссертации в диссертационном совете *не должны превышать 2-х месяцев для кандидатской и 4-х месяцев для докторской диссертации со дня подачи соискателем всех документов.*

При принятии диссертации к защите диссертационный совет:

а) назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие;

б) назначает по диссертации ведущую организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию;

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней;

е) принимает в случае необходимости решение о введении на одно заседание в состав диссертационного совета в установленном порядке дополнительных членов при проведении защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, при условии соответствия ее основного содержания научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации (разовая защита диссертации);

ж) размещает на сайте ВАК в информационно-телекоммуникационной сети Интернет текст объявления о защите диссертации и ее автореферат.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещаются в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте ГИ УрО РАН www.mi-perm.ru.

В случае приема диссертации к защите на сайте размещаются:

- автореферат диссертации в формате *.pdf;
- отзыв научного руководителя (консультанта);
- заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени;

- сведения о ведущей организации (полное и сокращенное наименование, место нахождения, почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), адрес официального сайта в сети "Интернет" (при наличии), список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет);

- сведения об официальных оппонентах (фамилия, имя, отчество; ученая степень, отрасль науки, научная специальность, по которой защищена диссертация; полное наименование организации и занимаемая им в этой организации должность в случае осуществления официальным оппонентом трудовой деятельности; список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет).

Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней.

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета удаляется с официального сайта ГИ УрО РАН, за исключением случаев, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация сохраняется на официальном сайте ГИ УрО РАН в сети "Интернет" сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку ГИ УрО РАН не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее, чем за два месяца до дня защиты на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее, чем за один месяц до защиты.

Отзывы оппонентов и ведущей организации, поступившие на диссертацию, и отзывы на автореферат диссертации подлежат размещению на сайте ГИ УрО РАН в единой информационной системе не позднее, чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы размещаются на сайте организации по мере их поступления до дня защиты диссертации.

В отзывах на диссертацию или автореферат указываются фамилия, имя, отчество лица, представившего отзыв, почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв работает). Подписи лиц, представивших отзывы, заверяются в установленном порядке.

О результатах публичной защиты диссертации соискателем в диссертационном совете на сайте организации размещаются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество соискателя;
- название темы диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация;
- решение диссертационного совета по результатам защиты диссертации;
- фамилии и инициалы членов диссертационного совета, присутствовавших на его заседании при защите диссертации;
- заключение диссертационного совета по диссертации при положительном решении по результатам ее защиты.

В случае отрицательного решения диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискателю в течение 30 дней возвращаются лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти". Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

Председателю диссертационного совета
Д 004.036.02, созданного на базе
ПФИЦ Уральского отделения
Российской академии наук
профессору Баряху А.А.
от _____
Ф.И.О.(полностью),адрес, телефон

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему _____
на соискание ученой степени *кандидата (доктора) технических наук* по научной специальности (*указать шифр и наименование специальности*).

Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен (согласна) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку, а также размещение на официальном сайте диссертационного совета Д 004.036.02 в сети «Интернет» электронного полнотекстового текста диссертации.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Дата, подпись